دليل قسم رياض الأطفال

1448 هـ

2026 – 2027 م

محتوى الدليل

1	المقدمة
2	رؤية المدارس ورسالتها
3	الاعتماد الدولي
4	سياسة تسجيل وقبول الأطفال في رياض الاطفال
5	سياسة الزي المدرسي
6	المناهج الدراسية والكتب التعليمية
7	الخطط الفصلية والأسبوعية في رياض الاطفال
8	البرامج اليومية في رياض الأطفال
9	الأنشطة المنهجية واللامنهجية والرحلات الترفيهية
10	سياسة الحضوروالانصراف والغياب للأطفال
11	سياسة الملابس الاحتياطية للأطفال
12	حقائب الطعام (الإفطار الصباحي)
13	سياسة التعامل مع الحالات الصحية والطوارئ للأطفال
14	إجراءات السلامة العامة في رياض الاطفال
15	النقاط التنظيمية الإضافية
16	سياسة رياض الاطفال في التواصل مع أولياء الأمور
17	منشورات رياض الاطفال
18	جهات الاتصال المهمة في رياض الاطفال

أولياء أمورالرياض الاطفال الكرام،

تحية طيبة وبعد،

أهلاً وسهلاً بكم في رياض الاطفال في دار العلوم العالمية.

يسرنا أن نرحب بكم في مدرستنا، ونشكركم على اختياركم لمدارس دار العلوم العالمية كوجهة تعليمية لأطفالكم.

كما نحرص في رياض أطفال دار العلوم على توفير بيئة تعليمية آمنة ومحفزة تدعم نمو الطفل المتكامل، وتعزز استقلاليته وثقته بنفسه وقدرته على التفاعل الإيجابي مع الآخرين، مع الالتزام بالقيم والتعاليم الإسلامية والهوية الوطنية.

كما نسعى إلى تقديم خبرات تعليمية متنوعة تراعي احتياجات الأطفال وخصائصهم النمائية، وتنمي فضولهم وحبهم للتعلم، في إطار من الشراكة الفاعلة مع أولياء الأمور.



رؤية المدارس ورسالتها

الرؤية

تعمل مدارس دار العلوم على أن تكون الاختيار الأمثل تربوياً وتعليميًا لكل ولي أمر يطمح أن يمتلك أبناؤه علوم المستقبل ومهارات الحياة.

الرسالة

نمنح أبناؤنا الأمن السلوكي والأمان التربوي والتعليم المثمر البناء في يسر الطريقة وحداثة الوسيلة لتكون مدارس دار العلوم الاختيار الأمثل لجيل المستقبل .

الأهداف

تهدف رياض الأطفال في دار العلوم العالمية إلى توفير بيئة تعليمية داعمة وملهمة للطفل ، وتسعى إلى تطوير وتعزيز الفهم والاحترام للثقافات المختلفة، مع الحرص على الحفاظ على الهوية الوطنية والإسلامية.

تتمثل مهمتنا في تمكين أطفالنا من المشاركة الفعالة في المجتمع المحلي ، وتعزيز مهارات الاتصال، والتفكير المستقل، وتطوير الفضول الفكري.

كما نعمل على خلق الثقة بالنفس في شخصيات أطفالنا من خلال غرس أسس اجتماعية، إبداعية، وأخلاقية قوية، مما يساعدهم على تحقيق إمكاناتهم الحقيقية.

الاعتماد الدولي

يُعد الاعتماد الدولي شهادةً تعكس التزام المدرسة بتقديم تعليم عالي الجودة يلبي المعايير العالمية. وقد حصلت مدارسنا على اعتماد Cognia الدولي، الذي يُعتبر من بين أهم جهات الاعتماد في العالم، حيث يُركز على تقييم جودة التعليم، الممارسات الأكاديمية، والبنية التحتية الداعمة لتجربة تعليمية شاملة.

من خلال هذا الاعتماد، تلتزم مدارسنا بما يلي:

1. تطبيق أفضل الممارسات التعليمية لضمان تفوق الطلاب أكاديميًا ومهاريًا.
2. التركيز على التطوير المستمر لبرامجنا التعليمية لتتماشى مع أحدث الابتكارات في مجال التعليم.
3. إعداد الأطفال للمستقبل من خلال تعزيز مهارات التفكير والاستكشاف والإبداع والتعلم المستمر بما يتناسب مع مرحلتهم العمرية..

يُعد حصولنا على الاعتماد الدولي تأكيدًا على دورنا في تهيئة بيئة تعليمية رائدة تمكن الطلاب من تحقيق النجاح في جميع مراحل حياتهم.

سياسة تسجيل وقبول الأطفال في رياض الاطفال

تعتمد سياسة تسجيل وقبول الأطفال في الروضة على مجموعة من الخطوات والإجراءات المحددة من قِبل إدارة الروضة ووزارة التعليم.

1- **تحديد الأعمار النظامية :**

تتم عملية القبول وفقًا للأعمار المحددة من قِبل وزارة التعليم، وتقسم إلى:

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
الأطفال من 3 إلى 4 سنوات	الأطفال من 4 إلى 5 سنوات	الأطفال من 5 إلى 6 سنوات

2- **المقابلة الشخصية:**

تُجرى مقابلة شخصية مع الطفل تحت إشراف معلمات متخصصات بهدف:

- تقييم القدرات الاجتماعية للطفل.
- قياس مدى جاهزيته للاندماج في البيئة التعليمية.

3- **تقييم مستوى الطفل واحتياجاته النمائية والتعليمية:**

بعد المقابلة، قد يتم إجراء تقييم مناسب لعمر الطفل للتعرف على مستوى بعض المهارات الأساسية، بما يساعد على تحديد احتياجاته التعليمية وتقديم الدعم المناسب له.

4- **إبلاغ ولي الأمر:**

في حال قبول الطفل، يتم إبلاغ ولي الأمر بنتيجة القبول وإرشاده للخطوات التالية لاستكمال التسجيل.

5- **تجهيز المستندات المطلوبة:**

على ولي الأمر استكمال ملف التسجيل الذي يتضمن عقد التسجيل، الاستمارة الصحية، والموافقة على التصوير، بالإضافة إلى تقديم المستندات المطلوبة مثل: شهادة الميلاد، صور شخصية، شهادة التطعيم، وسجل الأسرة/المستندات الثبوتية المطلوبة وفق متطلبات التسجيل المعتمدة.

6- **استكمال التسجيل:**

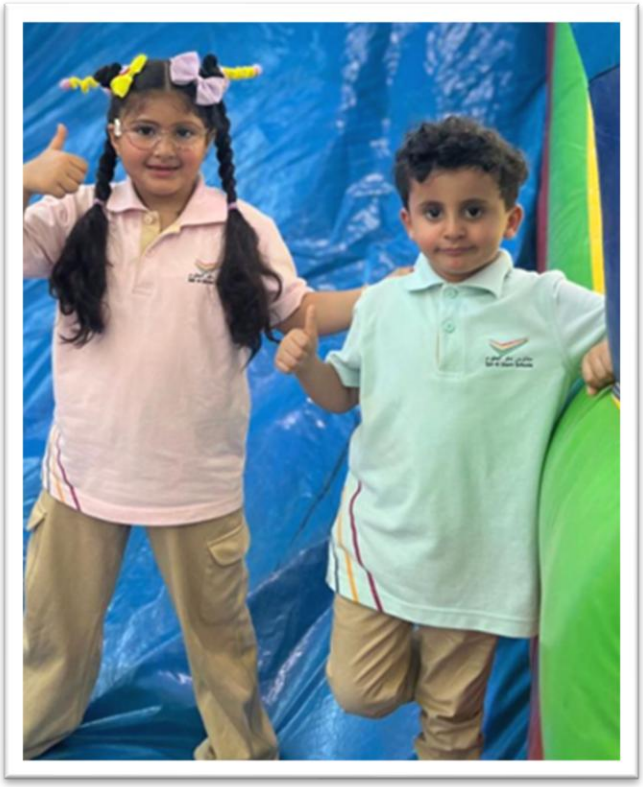
تُستكمل إجراءات التسجيل بالتنسيق مع الإدارة العامة للمدارس، حيث يتم توزيع الأطفال على المستويات المناسبة وفقًا لأعمارهم واحتياجاتهم التعليمية.

سياسة الزي المدرسي

يساهم الزي المدرسي في خلق بيئة تعليمية منظمة ومريحة، حيث يساعد على تقليل مظاهر التمييز بين الأطفال وتعزيز الشعوربالانتماء للمجتمع المدرسي. كما يضفي الطابع الموحد للزي إحساسًا بالمسؤولية والانضباط لدى الطفل.

كما يلتزم جميع الأطفال بارتداء الزي المدرسي المعتمد خلال أيام الدوام، وفق التصميم والمكونات المعتمدة من المدرسة، مع الحرص على نظافته وملاءمته للطفل.





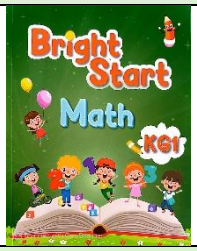
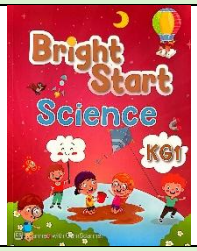
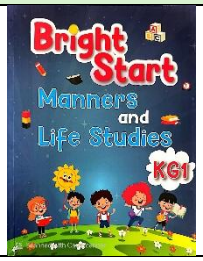
المناهج الدراسية والكتب التعليمية

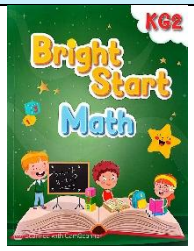
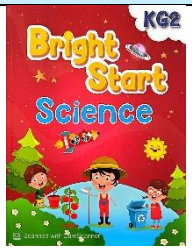
يعتمد منهج رياض الأطفال لدينا على المنهج الأمريكي المتوافق مع معايير التعليم الأساسية المشتركة (Common Core Standards)، مما يضمن تقديم تجربة تعليمية عالية الجودة تعد الطلاب للنجاح في المستقبل.

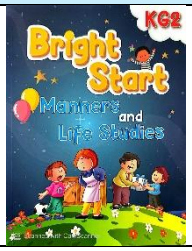
تم تصميم المنهج بعناية ليلبي الاحتياجات التنموية للأطفال الصغار، مع توفير أساس أكاديمي قوي. يركز المنهج على تطوير المهارات الأساسية مثل القراءة، الكتابة، الحساب، الوعي الاجتماعي والعاطفي، والإبداع. كما يدعم التعلم بأسلوب مشوق من خلال أنشطة تفاعلية ومواد تعليمية مدروسة.

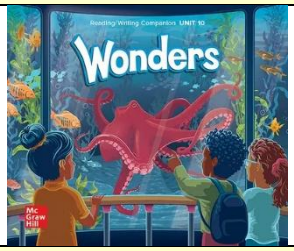
يدعم برنامج رياض الأطفال لدينا مجموعة متنوعة من الكتب والمواد التعليمية عالية الجودة التي تم اختيارها بعناية لتلبية الاحتياجات التنموية للأطفال الصغار، مما يعزز التجربة التعليمية ويجعلها أكثر متعة وفائدة.

يتم تسليم الكتب للأطفال مع بداية العام الدراسي، وتبقى داخل الفصل طوال أيام الأسبوع الدراسي لضمان استخدامها بشكل منتظم خلال الأنشطة اليومية. تحفظ الكتب التعليمية داخل الصف خلال أيام الأسبوع لضمان استخدامها ضمن البرنامج التعليمي. وعند الحاجة إلى إرسال بعض الكتب أو المواد التعليمية إلى المنزل، يتم إشعار ولي الأمر بذلك وفق التنظيم المعتمد من القسم.

	اللغة الانكليزية	الرياضيات MATH	العلوم SCIENCE
المستوى الأول KG1			
	MANNERS	اللغة العربية	الرياضيات (عربي)
			

	اللغة الانكليزية	الرياضيات MATH	العلوم SCIENCE
المستوى الثاني KG2			

	MANNERS	اللغة العربية	الرياضيات (عربي)
			

المستوى الثالث KG3	اللغة الانكليزية	الرياضيات MATH	العلوم SCIENCE
			
	اللغة العربية	الرياضيات (عربي)	
			

الخطط الفصلية والأسبوعية في رياض الاطفال

تُعد الخطط الفصلية والأسبوعية في الروضة أداة أساسية لتنظيم العملية التعليمية وضمان تقديم محتوى متكامل يناسب احتياجات الأطفال المختلفة. يتم إعداد هذه الخطط بعناية وفقًا للمعايير التعليمية والتربوية، مع مراعاة الفئة العمرية لكل مستوى.

تحرص رياض الاطفال على تزويد أولياء الأمور بالخطط الفصلية والأسبوعية بشكل منتظم عبر منصة Canvas، بما يعزز متابعة تعلم الطفل والشراكة بين المنزل والمدرسة.

الخطط الفصلية
يتم إرسال خطة الفصل الدراسي إلى ولي الأمر في بداية كل فصل دراسي عبر منصة Canvas. تتضمن الخطة: البرامج التعليمية، الأنشطة المنهجية واللامنهجية، برامج التوجيه الطلابي، برامج التوجيه الصحي، والرحلات المدرسية.

الخطة الأسبوعية
يتم إرسال الخطة الأسبوعية يوم الخميس من كل أسبوع عبر منصة Canvas. تتضمن الخطة تفاصيل الدروس اليومية والفعاليات المقررة خلال الأسبوع القادم.

تساعد هذه الخطط في تعزيز التعاون بين الروضة وأولياء الأمور، بما يضمن تجربة تعليمية متكاملة ومثمرة للأطفال.

البرنامج اليومي في رياض الأطفال

البرنامج اليومي لرياض الأطفال مصمم لتلبية احتياجات الأطفال التعليمية والاجتماعية . ويشمل مجموعة من الفترات التي تساهم في تطوير مهاراتهم :

فترة الحلقة التعليمية	فترة تفاعلية حيث يتم تقديم الدروس التعليمية بشكل جماعي، مما يعزز من مهارات التواصل والتفاعل بين الأطفال.
فترة التربية الإسلامية	يتعلم الطفل القرآن الكريم ، والأدعية والأذكار اليومية ، والمبادئ الإسلامية.
فترة اللغة الإنجليزية	تهدف إلى تنمية المهارات اللغوية الأساسية لدى الأطفال من خلال أنشطة تعليمية ممتعة وتفاعلية تتناسب مع مرحلتهم العمرية.
فترة الرياضيات	فترة تعليمية للتعرف على الأرقام، العد، وكتابة الأرقام باللغتين العربية والإنجليزية، مع تعلم مفاهيم الحساب الأساسية.
فترة اللغة العربية	تركز على تطوير مهارات القراءة والكتابة والتحدث باللغة العربية من خلال أنشطة متنوعة.
فترة الفن	حصة واحدة كل أسبوع تُخصص لتشجيع الإبداع والتعبير الفني من خلال أنشطة مثل الرسم، والتلوين، والأعمال اليدوية.
فترة التربية البدنية	حصة واحدة كل أسبوع تُركز على تنمية المهارات الحركية والتنسيق البدني من خلال ألعاب رياضية و أنشطة بدنية.
فترة مناطق التعلم	تُتيح للأطفال استكشاف مواضيع مختلفة من خلال اللعب، مما يعزز التعلم الذاتي والبحث.
فترة اللعب الخارجي	تُخصص للعب في الهواء الطلق، مما يساعد على تعزيز النشاط البدني وتطوير المهارات الاجتماعية من خلال اللعب الجماعي.
فترة الإفطار الصباحي	وقت مخصص لتناول الإفطار، مما يساعد الأطفال على تعزيز عادات الأكل الصحية.
فترة الوجبة الخفيفة	فترة قصيرة لتناول وجبة خفيفة، مما يساعد على تنشيط الأطفال وتجديد طاقتهم
فترة اللقاء الأخير	تُخصص لمراجعة الأنشطة التي تم تنفيذها خلال اليوم، وتعزيز التواصل بين الأطفال والمعلمة.

يهدف هذا البرنامج إلى توفير بيئة تعليمية متكاملة تدعم نمو الأطفال في مختلف الجو انب

الأنشطة المنهجية واللامنهجية والرحلات الترفيهية

تُعد الأنشطة جزءًا أساسيًا من برنامج رياض الاطفال، حيث تهدف إلى تعزيز التعلم وتنمية مهارات الأطفال بطريقة ممتعة ومبتكرة. يتم تصميم الأنشطة بعناية لتلبية احتياجات الأطفال التنموية وتعزيز حبهم للتعلم من خلال التفاعل والمرح.

ولتحقيق ذلك، تقدم الروضة مجموعة متنوعة من الأنشطة التي تشمل:

أنشطة منهجية يومية	تُركز على التعلم من خلال اللعب، حيث يتم دمج الأنشطة التعليمية بطريقة مبتكرة لتحفيز الأطفال على اكتساب المعرفة.
أنشطة لامنهجية أسبوعية	تُنظم أنشطة متنوعة أسبوعيًا بهدف خلق أجواء من المرح والحماس، وتشمل أنشطة إبداعية واجتماعية تساهم في تنمية مهارات الأطفال.
أنشطة مستمرة على مدار العام	تُقدم الروضة فعاليات مبتكرة لتعزيز مشاركة الأطفال وأولياء الأمور، مثل : (أمي في مدرستي ، قائد رياض الاطفال ، نجم الأسبوع، Show and Tell)
الرحلات الترفيهية	تنظم رياض الاطفال رحلات وزيارات تعليمية وترفيهية وفق الخطة المعتمدة، وبعد استكمال المو افقات والإجراءات التنظيمية اللازمة.

تسهم هذه الأنشطة في تنمية المهارات الاجتماعية، الإبداعية، والحركية لدى الأطفال، مع تعزيز شعورهم بالانتماء والمتعة.

سياسة الحضور والانصراف والغياب للأطفال

تؤكد المدرسة على أهمية التزام الأطفال بالدوام اليومي وحضورجميع فترات البرنامج اليومي لتحقيق أقصى استفادة تعليمية.

مواعيد الحضور والانصراف اليومية:

استقبال الأطفال	من الأحد إلى الخميس، بدءاً من الساعة 6:30 صباحاً.
بداية البرنامج اليومي	يبدأ في تمام الساعة 7:00 صباحًا.
انصراف الأطفال	الساعة 1:00 ظهرًا.

إجراءات خاصة بحضور الطفل أو تأخره :

الحالة	الاجراء المتبع
التأخير	يسجل تأخر الطفل وفق النظام المعتمد، وقد يتم التواصل مع ولي الأمر عند تكرار التأخر أو الحاجة إلى معرفة أسبابه.
الغياب	يتم تسجيل غياب الطفل ومتابعته وفق أنظمة المدرسة، وعلى ولي الأمر إشعار القسم بسبب الغياب.
الاستئذان والخروج المبكر	حرصًا على سلامة الأطفال وتنظيم إجراءات خروجهم، يرجى تقديم طلب الاستئذان مسبقًا عبر القناة المعتمدة لدى القسم، مع تحديد اسم الطفل ووقت الخروج وبيانات الشخص المخول باستلامه. وفي حال عدم تقديم طلب الاستئذان قبل المدة المحددة، فقد يتعذر تجهيز الطفل في الوقت المطلوب، وقد تستغرق إجراءات الاستدعاء والتسليم ما يصل إلى 45 دقيقة من وقت استلام الطلب، بحسب ظروف العمل في القسم؛ لذا نأمل الحرص على تقديم الطلب مسبقًا كلما أمكن. ولا يتم تسليم الطفل إلا للشخص المخول بالاستلام بعد التحقق من هويته ووفق إجراءات المدرسة المعتمدة. -

سياسة الملابس الاحتياطية للأطفال

يُعد توفير الغيار الإضافي من الملابس أمرًا ضروريًا لضمان راحة الطفل والتعامل مع أي طارئ خلال اليوم الدراسي.

لذا، يرجى تزويد الطفل بملابس احتياطية مناسبة تشمل:

محتويات الغيار الإضافي:	بلوزة صيفية وشتوية، بنطال طويل، ملابس داخلية، جوارب.
نوعية الملابس:	يجب أن تكون الملابس مريحة وسهلة الارتداء.
وضع علامة باسم الطفل:	يُفضل وضع اسم الطفل على الملابس لتجنب الخلط مع ملابس الآخرين.
مكان الاحتفاظ بالغيار الإضافي:	تحتفظ المدرسة بالغيار الإضافي في الأدراج الخاصة بكل طفل لاستخدامها عند الحاجة.

حقائب الطعام (الإفطار الصباحي)

تُعد وجبة الإفطار أهم وجبة في اليوم لدورها الأساسي في تعزيز نمو الطفل وتحسين استعداده للتعلم والنشاط. لذا، نوصي بالالتزام بالآتي لضمان توفير تغذية صحية ومتوازنة:

- يرجى إرسال وجبة صحية ومتوازنة في علبة محكمة الإغلاق، مثل الفواكه والخضروات الطازجة، ومنتجات الألبان المناسبة، والسندويتشات الصحية، مع عبوة ماء محكمة الإغلاق.إحضار علبة ماء محكمة الإغلاق لضمان ترطيب الطفل طوال اليوم.
- إحضار وجبة خفيفة وصحية تُعزز طاقة الطفل خلال اليوم الدراسي.
- يُمنع إحضار الشيبس، الشوكولاتة، والحلويات لتجنب العادات الغذائية غير الصحية.

هذه التوجيهات تهدف إلى دعم صحة الأطفال وتوفير بيئة غذائية متوازنة داخل



سياسة التعامل مع الحالات الصحية الطوارئ للأطفال

تهدف سياسة التعامل مع الحالات الصحية والطوارئ في الروضة إلى ضمان سلامة الأطفال، والحفاظ على صحتهم، ومنع انتشار العدوى بين الأطفال، مع توفير بيئة تعليمية آمنة ومريحة للجميع من خلال اتباع إجراءات واضحة وصارمة.

الحالات الصحية والطوارئ	في حال ظهور أعراض مرضية على الطفل، بما في ذلك ارتفاع درجة الحرارة أو ظهور علامات التعب، يرجى إبقاؤه في المنزل. وإذا ظهرت الأعراض أثناء اليوم الدراسي، يتم التواصل مع ولي الأمر لاستلام الطفل وفق الإجراءات الصحية المعتمدة.
الأمراض المعدية	في حال إصابة الطفل بمرض معدٍ - لا قدّر الله - يجب على الأم إبقاؤه في المنزل وعدم إرساله إلى المدرسة. يُسمح له بالعودة بعد التعافي، مع تقديم تقرير طبي من الطبيب المختص.
الأمراض المزمنة	إذا كان الطفل يعاني من مرض مزمن مثل (الربو، السكري، أو الصرع)، يجب على ولي الأمر إبلاغ المدرسة عند التسجيل وتعبئة النموذج الخاص بالحالات الصحية. كما يُطلب منهم توضيح كيفية التعامل مع الطفل في حال تعرضه لأي نوبة صحية.
الأدوية	لا تُعطى الأدوية للأطفال داخل المدرسة إلا وفق السياسة الصحية المعتمدة والإجراءات المنظمة لذلك.
حالة القمل	في حال اكتشاف حالة قمل، ستتعامل المدرسة مع الموضوع بسرية تامة، وسيتم إبلاغ ولي الأمر لاتخاذ الإجراءات اللازمة لمعالجة المشكلة والتخلص منها قبل السماح للطفل بالعودة إلى الروضة.
الإصابات	في حال إصابة الطفل أثناء وجوده في رياض الاطفال، لا سمح الله، يتم استدعاء الطبيب المختص للمدرسة لمتابعة حالته و إبلاغ ولي الأمر بجميع التفاصيل.

إجراءات السلامة العامة في رياض الاطفال

حرصًا من إدارة المدرسة على توفير أفضل حماية ورعاية لأطفالنا، قمنا باتخاذ الإجراءات التالية:

- تعيين موظف أمن لتنظيم عملية الدخول والخروج للأطفال.
- تواجد منسقة الدور التي تتابع وجود الأطفال داخل الفصول وتضمن سلامتهم.
- توفير الكادر التعليمي والإشرافي اللازم بما يتناسب مع احتياجات الأطفال ومتطلبات السلامة والتنظيم.
- حرصًا على تعزيز استقلالية الطفل وتهيئته للاندماج في البيئة المدرسية، يكون دخول الأطفال إلى القسم ومغادرتهم وفق آلية الاستقبال والتسليم المعتمدة، ولا يسمح بدخول أولياء الأمور أو المرافقات والعاملات المنزليات إلى داخل قسم رياض الأطفال أو مرافقة الطفل خلال اليوم الدراسي، إلا في الحالات التي تعتمدها إدارة القسم.
- وتوفر المدرسة داخل القسم الكادر اللازم لمساندة الأطفال وتقديم الدعم والرعاية لهم عند الحاجة، بما يضمن راحتهم وسلامتهم.
- يتم تسليم الطفل وفق بطاقة الخروج المعتمدة، وبعد التحقق من هوية الشخص المخول بالاستلام عند الحاجة. وفي حال تغيير الشخص المعتاد لاستلام الطفل، يجب إشعار القسم مسبقًا، مع تقديم بيانات المستلم والتحقق من هويته قبل تسليم الطفل .



النقاط التنظيمية الإضافية

- لا يسمح بالاحتفال بأعياد الميلاد داخل المدرسة.
- لا يسمح بتجول أولياء الأمور داخل المبنى أو دخول الصفوف خلال اليوم الدراسي.
- تتم جميع الاتصالات بين أولياء الأمور والهيئة التعليمية من خلال قنوات التواصل الرسمية المعتمدة من المدرسة، حفاظًا على الخصوصية وتنظيمًا لعملية التواصل..
- لا يسمح للأطفال بإحضار الأجهزة الإلكترونية أو الهواتف المحمولة إلى رياض الاطفال إلا بموافقة مسبقة من الإدارة ولغرض معتمد.
- لا يسمح للأطفال بارتداء المجوهرات الثمينة لتجنب فقدانها أو تعرضها للتلف.
- كتابة اسم الطفل على جميع أغراضه الشخصية مثل الحقيبة والجاكيت لتجنب اختلاطها مع أغراض الآخرين.
- لا يسمح للطفل إحضار ألعابه الخاصة إلى رياض الاطفال.

تساعد هذه النقاط على تعزيز بيئة منظمة وآمنة للطلاب في الروضة، وضمان تفاعل إيجابي مع أولياء الأمور.

سياسة رياض الاطفال في التواصل مع أولياء الأمور

توفر المدرسة وسائل متعددة لضمان تواصل فعال وسهل بين أولياء الأمور والإدارة والمعلمات، وتشمل

منصة Canvas	الخطط والمحتوى الأكاديمي والتقارير والإشعارات المعتمدة.
منصة PowerSchool	بيانات الطلاب والدرجات والحضور والسجلات الأكاديمية والتقارير المرتبطة بها.
جوال و و اتساب القسم	للاستفسارات التنظيمية والتواصل العاجل وفق أوقات العمل.
البريد الإلكتروني	للمراسلات الرسمية والتواصل مع إدارة القسم والمنسقة الأكاديمية والجهات المعنية.
ClassDojo	لمشاركة جو انب من تعلم الأطفال و أنشطتهم وفق سياسة المدرسة.
حسابات المدرسة الرسمية:	لنشر الأخبار والفعاليات والمحتوى الإعلامي المعتمد وفق مو افقات التصوير والنشر.

منشورات القسم

تلتزم المدرسة بتوفير قنوات متعددة لضمان إبلاغ أولياء الأمور بشكل فعال وسريع، وتشمل:



- إرسال المنشورات والإشعارات عبر تطبيق PowerSchool أو و اتساب لتسهيل الوصول الفوري للمعلومات.
- يتم الحصول على مو افقات أولياء الأمور على الأنشطة والفعاليات التي تتطلب مو افقة مسبقة من خلال الوسائل المعتمدة لدى المدرسة. إرسال استبيانات إلكترونية لتعبئتها من قبل ولية الأمر.

باستخدام هذه الوسائل المتنوعة، نضمن التواصل الفعّال مع جميع أولياء الأمور وتلبية احتياجاتهم بمرونة وسرعة

جهات الاتصال المهمة في رياض الاطفال

يمكن لأولياء أمور الأطفال التواصل مع الشخص المعني مباشرة بخصوص أي استفسار وذلك عن طريق :

المسمى الوظيفي	الاسم	البريد الالكتروني / رقم الجوال
مديرة رياض الاطفال	أ .اشواق الجارالله	ashwaq.aljarallh@dar.edu.sa
المنسقة الأكاديمية	أ. نهى بردى	nohabarada@dar.edu.sa
الموجهة الطلابية	أ. نجلاء الحوشاني	najla.alhoshani@dar.edu.sa
منسقة رياض الاطفال	أ. بشاير العبد الجبار	0594180829